

.....  
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)

.....  
.....  
Adres do korespondencji

Pan  
Krzysztof Plebanek  
Dyrektor Szkoły Podstawowej  
w Bierkowie

Niniejszym deklaruję, że ..... w roku szkolnym 2024/2025 będzie

(imię i nazwisko dziecka)

kontynuował(a) wychowanie w przedszkolu, w oddziale przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. W. Witosa w Bierkowie.

Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów) / informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów) nie uległy zmianie<sup>1</sup>:

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)<sup>2</sup>

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1	<b>Imię/imiona i nazwisko dziecka</b>			
2	<b>Data i miejsce urodzenia dziecka</b>			
3	<b>PESEL dziecka<sup>3</sup></b>			
4	<b>Imię/imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka</b>	Matki		
		Ojca		
5	<b>Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) i kandydata<sup>4</sup></b>	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu / numer mieszkania		
6	<b>Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – o ile je posiadają</b>	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	

<sup>1</sup>Proszę wybrać właściwą formułę.

<sup>2</sup>W drugim przypadku tabelę proszę pominąć.

<sup>3</sup> W przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2320 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu).

			Adres poczty elektronicznej	
--	--	--	-----------------------------	--

## II. Dodatkowe informacje

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu .....

Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności TAK/NIE

.....  
Podpis rodzica (opiekuna), data

### UWAGI

Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

### Treść klauzuli informacyjnej:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa** z siedzibą w Bierkowie przy ul. Grodzkiej 89, e-mail: [spbierkowo@gminaslupsk.pl](mailto:spbierkowo@gminaslupsk.pl); tel. 59 8119130; reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

1. Dane kontaktowe z Inspektorem ochrony danych w **Szkole Podstawowej im. Wincentego Witosa** z siedzibą w Bierkowie przy ul. Grodzkiej 89, e-mail: [iod@kimdom.slupsk.pl](mailto:iod@kimdom.slupsk.pl), tel. 606-788-434.
2. Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
3. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem danych przetwarzają dane osobowe.
4. Pani/Pana/dziecka dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz;
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.
  - prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora danych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-183 Warszawa.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
8. Pani/Pana/dziecka dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa w Bierkowie

.....  
Podpis rodzica (opieku)